



SKOLEBESTYRELSESMØDE – STOHOLM SKOLE

Mødedato	Mandag d. 18. august 2025 kl. 16.30-19.00
Mødested	Personalerummet
Deltagere	Forældrerepræsentanter: Sanne Quist Mortensen - formand Sissel Jørgensen - næstformand Mette Thybo Jensen Chinette Søgaard Nielsen Lone Drejer Trustrup Simon Moore Højer-Simonsen Sabrina Tang Geggie Medarbejderrepræsentanter: Aase Kruse Madsen Egon Thesbjerg Elevrepræsentanter: ? ? Ledelsesrepræsentanter: Tina Kristiansen, skoleleder Anette Varnum, pædagogisk leder Maria Rønning Lyngholm, pædagogisk leder
Afbud	Sissel Jørgensen Aase Kruse Madsen

1. Meddelelser a. Formanden b. Ledelsen c. Medarbejderrepræsentanter d. Elevrådet e. SFO f. Forældrerepræsentanter	a. Møde i formandsnetværket falder sammen med forældremøde for 5. årgang på skolen. Sanne melder afbud, hvis ingen andre kan deltage. b. Vandskade i kælderen i løbet af sommerferien. Vi får en lille forsikringssum for de ødelagte sager. 8. årgang er på lejr tur i denne uge. Skolen gav is i fredags til alle børn i trivselslektionen – overskud fra emneuge inden sommerferien. Vi er i gang med proces Ny Skole. Vi har inden skolestart holdt en del møder med Trine, som er procesleder fra kommunen. I dette skoleår har vi "Fællesskabende didaktikker" som indsatsområde med underviser fra VIA. Pengene til indsatsområdet er fra Poul Due Jensen fonden. Pt er der ikke kommet kommentarer fra forældre og elever i forbindelse med den mindre åbningstid i skolens bod. Vi har ansættelsessamtaler mandag d. 25/8 til ny børnehaveklasseleder.
---	---

	Politiet har været på skolen en morgen i denne uge og de har fuldt med i trafikken omkring skolen. Ros fra politiet til skolens skolepatrulje. c. Intet nye d. - e. Lisa Nielsen er ansat i som børnehaveklasseleder indtil en ny børnehaveklasseleder bliver ansat. Det betyder en del vikarer i SFO. En træls episode med skærm i SFO uden voksne tilstede har medført et skærmstop i SFO. Jonas og Ann har i samarbejde med klubbens børn bestemt, at klubben flytter til villaen. Vi har en forestående proces foran os, hvor vi skal i gang med at lave ønsker og rammer for en god klub på Stoholm Skole. f.
2. Orientering om Ny Stoholm Skole, v/Anette og Tina Status	Økonomi og erhvervsudvalget har møde i september omkring dato for ibrugtagning af den nye skole. Vi har sendt vores fælles pædagogiske overvejelser om udsættelse til udvalget. Opstart på Ny Skole bliver feb. 27 eller august 27. Rejsegilde – invitation er sendt ud. Vi håber, at frivillige fra byen vil hjælpe på dagen med udlevering af pølser og kakaomælk. Rundvisning d. 11. september for skolebestyrelsen. Vi har haft en proces inden skolestart omkring løst inventar i faglokaler og afdelinger. Personalet har i grupper drøftet ønsker og funktionalitet til inventar på ny skole. Intet nyt fra fondsprojektet til udearealer. Stoholm Kultur- og Fritidscenter ønsker en fornyelse af deres facader, så facaderne på hallerne kommer til at passe til den nye skole. Pengene søges hjem via fonde.
3. Skolebestyrelsens årshjul og forretningsorden, v/Sanne Vi kigger årshjulet og forretningsordenen igennem, muligheder for ændringer eller tilføjelser Se bilag – "Årshjul" + "Forretningsorden"	Bemærkninger til årshjulet og forretningsordenen: - Forslag om nyt fast punkt til første møde efter sommerferien " nyt fra skolestarten" - Hvert andet år revideres forretningsordenen.
4. Principper, v/Sanne Hvilke principper skal vi arbejde med i dette skoleår? Se bilag – "Principper for skolens virksomhed"	Sanne foreslår, at skolebestyrelsen arbejder med SFO'ens indhold og målbeskrivelse. Arbejdsgruppe med Sanne og Sabrina, Tina og Maria går i gang efter uge 42. Tina tilbyder at revidere "Adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening" Tina laver et udkast, som vi kan gennemgå til næste møde.

Sanne Quist Mortensen
Formand

Tina Kristiansen
Skoleleder

Anette Varnum/Maria Lyngholm
Referent

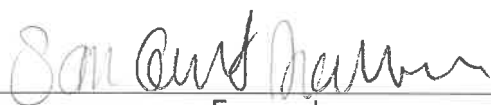
	Efter nytår revideres skolens kostpolitik.
5. Høringssvar vedr. buskørsel, v/ledelsen Ifølge bekendtgørelsen om Befordring af elever i folkeskolen skal kommunalbestyrelsen indhente udtalelser fra de berørte skolebestyrelser om ordningens tilrettelæggelse, herunder ruter, opsamlingssteder, afgangstider og ventetider. Frist torsdag den 28. august 2025 Se bilag – "Skolebus køreplan"	Skolen har fået henvendelse omkring de skolebørn, som bor på Toftumvej. Børnene bliver hentet først om morgenen og afleveret sidst efter endt skoledag. Midtbus har undersøgt mulighederne for en anden busplan, men det har ikke været muligt. Hørringsvar fra skolen: Reglen om de højst 60 minutter i skolebussen pr. vej er overholdt, men ærgerligt, at der ikke blive taget hensyn til kriteriet om, at de børn som først står på skolebussen om morgenen ikke er de børn, som bliver sat først af om eftermiddagen.
6. Forældremøder, v/Sanne, Sabrina og Mette - Sabrina sender opdaterede slides ud inden mødet, som hvert enkelt bestyrelsesmedlem tilpasser den enkelte årgang. - Opklarende dialog Se slides fra Sabrina	Gennemgang ved Sanne af de forskellige slides til forældremøderne. Sabrina tilretter med farver osv.
7. Forældrerådsaften onsdag d. 8. oktober 2025, v/Sanne - Planlægning – hvem gør hvad? - Mette kommer med udkast til invitation til dem, der sidder i forældrerådet	Gennemgang af invitation ved Mette. Ledelsen booker salen og bestiller mad. Fælles gennemgang og tilpasning af aftenens indhold.
8. Sammenhængsmodel og Børnepolitik – Viborg Kommune, v/ledelsen - Kort gennemgang af Viborg Kommunes Sammenhængsmodel Sammenhængsmodellen - Viborg Kommune - Kort gennemgang af Viborg Kommunes Børnepolitik Alle børn skal have lys i øjnene og mestre eget liv - Viborg Kommune Bilag – "Børnepolitik"	Lettere udpenslet gennemgang af Sammenhængsmodel og Viborg Kommunes børnepolitik ved Tina.
9. Økonomi, v/Tina Status budget 2025	Budgettet ser bedre ud end forventet. Et mindre minus end forventet. Gennemgang ved Tina af forudsete udgifter, som skolen ikke får alligevel.
10. Punkter til næste møde	Den 11/9 besøger vi byggeriet af vores nye skole. Vi mødes på parkeringspladsen.
11. Evt.	Chinette - Vil ledelsen tage med til Peder på forvaltningen, at mængden af AULA beskeder på overblikket er for stor og for uvedkommende.

	Sabrina – i børnehaveklasserne har enkelte forældre spurgt til: - slikkepinde må eller må ikke? - placering af børn i børnehaveklassen i forhold til tavlen. Derudover har enkelte forældre spurgt til udvalget i frugtordningen i SFO. I disse henseender står ledelsen/personalet altid til rådighed for forældrespørgsmål.
12. Lukket punkt	

(Styrelsesvedtægt for det kommunale skolevæsen i Viborg Kommune

Kapitel I: Skolebestyrelsen

§ 8. Stk. 1 Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. For hvert møde anføres i protokollen hvilke medlemmer, der er fraværende. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af alle mødedeltagerne.)



Formand

Næstformand



Forældrerepræsentant

Forældrerepræsentant



Forældrerepræsentant

Forældrerepræsentant

Forældrerepræsentant

Medarbejderrepræsentant

Elevrepræsentant

Medarbejderrepræsentant

Elevrepræsentant



Ledelsesrepræsentant



Ledelsesrepræsentant



Ledelsesrepræsentant