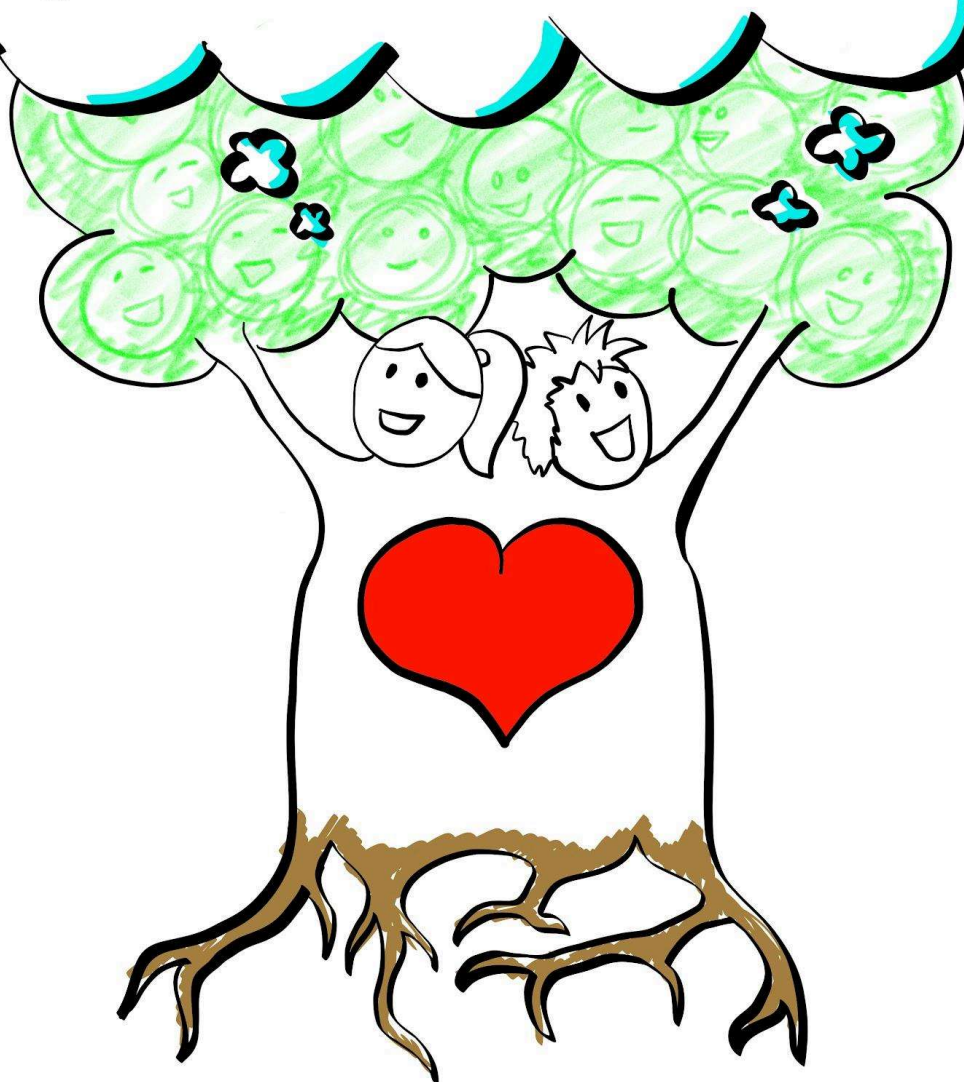


FORÆLDREØDDERNE IDÉKATALOG



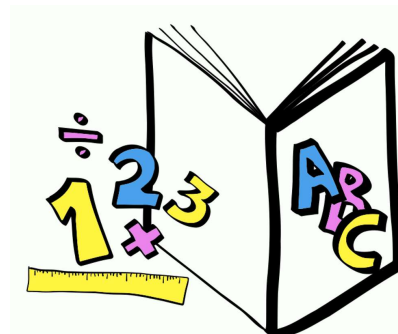


Dette idékatalog er udarbejdet for og af forældrerødderne på Stoholm Skole til inspiration til arrangementer for elever på alle klassetrin og samarbejdet i forældrerådene generelt.

Materialet er senest revideret på forældrerådsaftenen 9. oktober 2024.

Idéer i indskolingen

- Børnedisco
- Børneskov-besøg
- Bålhygge
- Filmaften
- Fællesspisning m/u forældre
- Legegrupper
- Legepladsbesøg
- Running dinner



Højtider og begivenheder:

- Julefrokost m/u forældre
- MGP-aften
- Påskejagt
- Opstartsarrangement (sensommer) før næste skoleår

Forældresammenhold:

- Forældreaften
- Forældrefest
- Fællesspisning med forældre
- Julefrokost med forældre



Idéer på mellemtrinnet

- Kanotur/lejrtur
- Pizzaften inden disco
- Running dinner
- Skøjtetur

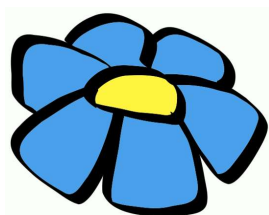


Højtider og begivenheder:

- Kirkedisco og SIF-disco (forfester)
- Julefrokost m/u forældre
- Mercantec-aktiviteter
- Naturskolen Viborg
- MGP-aften
- Overnatning på skolen (skal aftales)
- Spejderhytte-tur
- Æbleskive-hygge

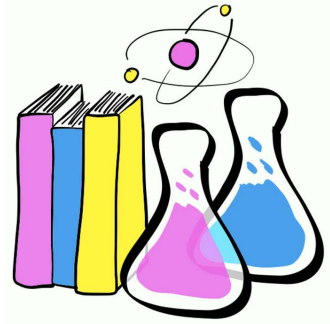
Forældresammenhold:

- Forældrefest
- Tapas/smørebrød for forældre ifm. disco



Idéer i udskolingen

- Baboon City, Herning
- DGI-huset Herning
- Grillhygge
- Kanotur/sejlads evt. med instruktør
- Skøjtebane



Forældresammenhold:

- Forældrefest

Årshjul:

- Blå mandag: planlægning
 - Ved flere klasser: skal det holdes fælles?
 - Hvor skal turen gå hen? Lalandia, Aarhus, sommerland ...
- Sidste skoledag: planlægning



Prinsipper

Retningslinjer for klassekassen:

- Inddrag gerne skolen i, hvordan klassekassen kan benyttes
- Blå mandag
- Betalte arrangementer fra idékataloget
- Legeredskaber (bolde, spil, sjippetov)

Hvordan tager klassen imod nye elever?

Hvordan tackles manglende forældreopbakning til arrangementer?



Bookning og brug af lokaler på Stoholm Skole

- For bookning af lokaler og udlevering af nøgler, kontakt skolens kontor:
Susanne Haahr Schmidt, 87 87 25 40,
shs@viborg.dk eller via AULA.
- Nøglerne benyttes kun af forældre.
- Nøglen returneres i postkassen ved hovedindgangen.

Nedenstående læses højt for alle ved start:

- Kun de aftalte lokaler må benyttes.
(Materialer i depot ved Multisal kan lånes efter aftale.)
- De lånte lokaler afleveres i mindst samme stand som modtaget.
(Som minimum fejes gulvarealer og pletter fjernes.)
- Spisning må ikke foregå i Multisalen og Aktivsalen.
- Alt affald tømmes.
(Skraldespande til rest- og madaffald står i skolegården ved indskolingen. Plast, glas og metal afleveres i "affaldsøen" ved madkundskab.)
- Ved brug af opvaskemaskine startes denne.
- Vis hensyn til rengøringspersonalet.



Tilbud ved Naturskolen Viborg

Naturskolen Viborg tilbyder en masse gratis faciliteter til klassearrangementer - både inde og ude og med mulighed for overnatning.

Læs mere om de forskellige steder, naturskolen råder over, på [Naturskolen - Viborg Kommune](#)

Shelters og herberg kan bookes via bookenshelter.dk

Kode til gratis booking udleveres af skolesekretæren eller ved henvendelse til naturskolen@viborg.dk

Øvrige bookinger foregår via [Booking af Naturskolen](#)

Her kan man blandt andet booke en naturvejleder gratis i udvalgte tidsrum.

